

Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги»
(АО «Вятавтодор»)

П Р И К А З

г. Киров

02.09 2026

№ 543

**Об утверждении Политики
Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги»
в отношении обработки и защиты персональных данных
и Положения об обработке и защите персональных данных
в Акционерном обществе «Вятские автомобильные дороги»**

В целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к обработке и защите персональных данных, п р и к а з ы в а ю:

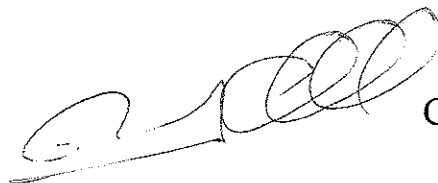
1. Утвердить Политику Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги» (далее – Общество) в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) (Приложение №1).
2. Утвердить Положение об обработке и защите персональных данных в Обществе (далее – Положение) (Приложение №2).
3. Ввести Политику и Положение в действие с 02.09.2026.
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных начальнику отдела кадров Горбушину А.Г.:
 - обеспечить ознакомление работников Общества с Политикой и Положением;
 - обеспечить в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа размещение Политики в центральном аппарате и филиалах Общества, на официальном веб-сайте Общества «вятавтодор.рф».
5. Секретарю-делопроизводителю Семаковой Н.Е. ознакомить с настоящим приказом ответственного за организацию обработки персональных данных.

6. Признать утратившим силу приказ АО «Вяттавтодор» от 05.06.2020 № 197 «Об утверждении Положения о персональных данных работников».

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Генеральный директор

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke at the end.

С.И. Красильников

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «Вяттавтодор»
от 02.09.26 № 543.

ПОЛИТИКА
Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги»
в отношении обработки и защиты персональных данных

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
3. СУБЪЕКТЫ ПДн.....	5
4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДн.....	5
5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПДн.....	6
6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПДн И ВОЗМОЖНОСТЬ ПЕРЕДАЧИ ПДн ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ.....	7
7. БЕЗОПАСНОСТЬ ПДн.....	7
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПДн	8
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПДн	9
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	10
Приложение №1 к Политике Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги» в отношении обработки и защиты персональных данных.....	11

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Веб-сайт – официальный веб-сайт Оператора в сети Интернет.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система ПДн (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Общество – Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги» (АО «Вятавтодор»). ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688, адрес юридического лица: 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д.4.

Оператор ПДн (или Общество) – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

Политика – политика Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги» в отношении обработки и защиты персональных данных.

Пользователь веб-сайта – лицо, имеющее доступ к веб-сайту, посредством сети Интернет и использующее веб-сайт.

Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

Работник – физическое лицо, заключившее трудовой договор с Акционерным обществом «Вятские автомобильные дороги».

Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Субъект ПДн – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью ПДн.

Уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Файлы cookies – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя веб - сайта, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего веб-сайта.

Федеральный закон № 152-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Цель обработки ПДн – конкретный конечный результат действий, совершенных с ПДн, вытекающий из требований законодательства и направленный, в том числе, на создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон.

IP-адрес – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика определяет политику Оператора в отношении обработки ПДн и содержит сведения о реализованных мерах по защите ПДн в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

2.2. Оператор самостоятельно осуществляет обработку ПДн, определяет цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

2.3. При обработке ПДн Оператор руководствуется следующими принципами:

- обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей обработки ПДн;
- обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн, не допускается;
- объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой, не допускается;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствует заявленным целям обработки, обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

– при обработке ПДн обеспечивается точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;

– обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению по достижению целей обработки или, в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Указанные в пункте 2.3 настоящей Политики принципы применяются ко всем видам обработки ПДн – как к автоматизированной обработке, так и к обработке без использования средств автоматизации.

На основе настоящей Политики Оператором разрабатываются внутренние документы, устанавливающие процедуры обработки и защиты обрабатываемых ПДн.

2.4. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки ПДн у Оператора.

3. СУБЪЕКТЫ ПДн

3.1. Субъектами ПДн, обработка которых осуществляется в Обществе, являются:

- кандидаты для приема на работу (соискатели);
- работники;
- уволенные работники;
- родственники работников;
- контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (ГПХ);
- представители контрагентов;
- истцы - физические лица;
- взыскатели - физические лица;
- посетители территории Оператора;
- заявители;
- посетители веб-сайта;
- пользователи мобильного приложения.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПДн

4.1. Цели, состав и объем обрабатываемых ПДн приведены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПДн

5.1. Правовыми основаниями обработки ПДн, в зависимости от цели процесса, предусматривающего обработку ПДн, могут являться:

5.1.1. Совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку ПДн, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы обработки и защиты ПДн и отношения, связанные с деятельностью Общества.

5.1.2. Правовым основанием обработки ПДн также являются:

- Устав Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги»;
- согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка ПДн, осуществляемая в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПДн И ВОЗМОЖНОСТЬ ПЕРЕДАЧИ ПДн ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Доступ к ПДн ограничивается в соответствии с федеральными законами и локальными правовыми актами Общества.

6.2. Общество не разглашает полученные им в результате своей деятельности ПДн.

6.3. Работники Общества, получившие доступ к ПДн, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности обрабатываемых ими ПДн, которые определены:

- трудовым договором;
- обязательством о неразглашении информации ограниченного доступа;
- должностными инструкциями в части обеспечения безопасности ПДн.

6.4. Доступ к ПДн, обрабатываемым в Обществе, на основании и во исполнение нормативных правовых актов, предоставляется органам государственной власти по запросу и иным уполномоченным органам.

6.5. ПДн работников Общества могут быть представлены третьим лицам только с письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. БЕЗОПАСНОСТЬ ПДн

7.1. Общество предпринимает необходимые правовые, технические и организационные меры информационной безопасности для защиты ПДн от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения, путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки ПДн и мер безопасности, а также осуществления мер по обеспечению физической безопасности ПДн для предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых Общество хранит ПДн.

7.2. Общество предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности имеющихся ПДн, а также удаления ПДн в случаях, если они являются устаревшими, недостоверными или излишними, либо если достигнуты цели их обработки.

7.3. Обеспечение безопасности достигается в частности:

- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- применением организационных и технических мер по обеспечению

безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;

- применением прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- учетом машинных носителей ПДн;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ПДн.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПДн

8.1. Оператор имеет право:

- получать от субъекта ПДн достоверные информацию и/или документы, содержащие ПДн;
- в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, а также направления обращения с требованием о прекращении обработки ПДн, Оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в Федеральном законе № 152-ФЗ;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту ПДн по его просьбе информацию, касающуюся обработки его ПДн;
- организовывать обработку ПДн в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- отвечать на обращения и запросы субъектов ПДн и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн или обеспечивать их принятие;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) ПДн, прекратить обработку и уничтожить ПДн в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПДн

9.1. Субъекты ПДн имеют право:

- получать информацию, касающуюся обработки их ПДн, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту ПДн Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн;
- требовать от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- дать предварительное согласие на обработку ПДн в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- на отзыв согласия на обработку ПДн, а также, на направление требования о прекращении обработки ПДн;

- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его ПДн;
- на осуществление иных прав, предусмотренных федеральным законом.

9.2. Субъекты ПДн обязаны:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих ПДн.

9.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте ПДн без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъектов ПДн.

10.2. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией. Новая Политика вступает в силу с момента размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией.

10.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать по электронной почте: vatavtodor@yandex.ru.

10.4. Действующая Политика размещена по адресу: Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д.4.

Приложение №1
к Политике Акционерного общества «Вятские
автомобильные дороги» в отношении
обработки и защиты персональных данных

ЦЕЛИ, СОСТАВ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АО «ВЯТАВТОДОР»

№	Цель обработки П/Дн	Категория субъектов П/Дн	Состав обрабатываемых П/Дн	Способ обработки П/Дн	Перечень действий	Срок обработки и хранения П/Дн	Порядок уничтожения П/Дн	Условия и правовые основания обработки П/Дн
1.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	Кандидаты для приема на работу (соискатели)	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; сведения о трудовой деятельности (в т.ч. стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании	Обработка с использовани ем и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, использование, удаление, уничтожение, хранение	Достижение целей обработки П/Дн, утрата необходимости в достижении целей обработки П/Дн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом П/Дн согласия на обработку своих П/Дн, выявление неправомерной обработки П/Дн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения П/Дн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	Обработка П/Дн осуществляется с согласия субъекта П/Дн на обработку его П/Дн

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Подготовка, заключение и исполнение договора гражданско-правового характера	Контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (далее - ИПХ); представители контрагентов	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; СНИЛС; ИНН; адрес регистрации; должностное; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; адрес электронной почты; номер телефона	Обработка с использованием ем и без средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1. обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2. обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать ограничивающие права и свободы субъекта ПДн.

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники, уволенные работники; родственники работников; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ; представители контрагентов	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета;	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационно-системе персональных данных	1. обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2. обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; 3. обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Юрлोक уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в т.ч. стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; структурное подразделение; сведения о наградах и поощрениях; табельный номер Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья; о судимости					заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретате лем или поручителем
4.	Обеспечение производительной деятельности и выполнение работниками	Работники	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения;	Обработка с использовани ем и без использования средств	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	трудоовых функций (обязанностей)		адрес места жительства; адрес регистрации; адрес электронной почты; номер телефона; должность; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего личность	автоматизации (смешанная)	(обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	уничтожения ПДн способом, исключаящим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационно-системе персональных данных	2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей
5.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации	Работники; уволенные работники; родственники работников	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер телефона;	Обработка с использованием ем и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключаящим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационно-системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных

№	Цель обработки П/Дн	Категория субъектов П/Дн	Состав обрабатываемых П/Дн	Способ обработки П/Дн	Перечень действий	Срок обработки и хранения П/Дн	Порядок уничтожения П/Дн	Условия и правовые основания обработки П/Дн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; структурное подразделение; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; Специальные категории П/Дн: сведения о состоянии здоровья; сведения о			юридического лица		законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации	Работники; уволенные работники; родственники работников; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц, рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключительным последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); структурное подразделение; табельный номер; Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья					
7.	Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации	Работники, уволенные работники; родственники работников; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол;	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление,	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исконо-чающим последующее восстановление сведений,	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; структурное подразделение; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации) профессии; табельный номер; Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья		доступ), блокирование, удаление, уничтожение	обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; 3) обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретате лем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретате лем или поручителем

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.	Содействие в организации и прохождении дополнительной профессиональной переподготовки	Работники	фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании	Обработка с использовани ем и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн
9.	Участие в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах, исполнение судебного акта	Работники; уволенные работники; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ПТХ; представители контрагентов; истцы- физические лица; выискатели- физические	фамилия, имя, отчество; год рождения; меслц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и	Обработка с использовани ем и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	1) обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; 2) обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта должного лица,

№	Цель обработки П/Дн	Категория субъектов П/Дн	Состав обрабатываемых П/Дн	Способ обработки П/Дн	Перечень действий	Срок обработки и хранения П/Дн	Порядок уничтожения П/Дн	Условия и правовые основания обработки П/Дн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		лица	расчетного счета организации); СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; номер телефона; адрес электронной почты			реорганизации юридического лица		получающих исполнено в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.
10.	Рассмотрение обращений граждан	Заявители	фамилия, имя, отчество; почтовый адрес; номер телефона; адрес электронной почты; иные данные, добровольно предоставленные в обращении	Обработка с использовани ем и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки П/Дн, утрата необходимости в достижении целей обработки П/Дн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом П/Дн согласия на обработку своих П/Дн, выявление неправомерной обработки П/Дн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения П/Дн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	1) обработка П/Дн осуществляется с согласия субъекта П/Дн на обработку его П/Дн; 2) обработка П/Дн необходима для достижения целей, предусмотренных международным законом РФ или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11.	Обеспечение пропускного режима на территорию организации	Работники; представители контрагентов; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ; посетители территории оператора	фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; номер пропуска; время входа; время выхода; наименование организации, которую представляет посетитель; цель визита	Обработка с использованием ем и без средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключаящим последующее восстановление сведений, содержащихся	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей
12.	Размещение информации о работниках на информационных ресурсах	Работники	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; должность; структурное подразделение; фото-видео изображение лица;	Обработка с использованием ем и без средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, распространение; хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление,	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключаящим последующее восстановление сведений, содержащихся	Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн

№	Цель обработки П/Дн	Категория субъектов П/Дн	Состав обрабатываемых П/Дн	Способ обработки П/Дн	Перечень действий	Срок обработки и хранения П/Дн	Порядок уничтожения П/Дн	Условия и правовые основания обработки П/Дн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.	Предоставление доступа к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте и/или в мобильном приложении	Посетители веб-сайта; пользователи мобильного приложения	IP-адрес; файлы cookies; вид операционной системы устройства; информация о браузере; время доступа; местоположение; наименование поставщика интернет-услуг; адрес страницы, на которой расположен информационный блок; реферер (адрес предыдущей страницы)	Обработка с использованием средств автоматизации	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление), изменение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	П/Дн, выявление неправомерной обработки П/Дн, ликвидация или реорганизация юридического лица	на носителе или в информационной системе персональных данных	Обработка П/Дн осуществляется с согласия субъекта П/Дн на обработку его П/Дн

УТВЕРЖДЕНО
приказом АО «Вяттавтодор»
от 02.09. 2026 № 543

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных
в Акционерном обществе «Вятские автомобильные дороги»

Киров
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
3. ЦЕЛИ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПДн	7
4. РАБОТНИК, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПДн И ИНЫЕ РАБОТНИКИ, ДОПУЩЕННЫЕ К ОБРАБОТКЕ ПДн	9
5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПДн.....	12
6. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА КАК ОПЕРАТОРА ПДн.....	15
7. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПДн.....	20
8. УТОЧНЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПДн	28
9. НЕАВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА ПДн	33
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн	36
11. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ.....	39
12. ОЦЕНКА ВРЕДА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ БЫТЬ ПРИЧЕНЕН СУБЪЕКТАМ ПДн В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОБРАБОТКЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн.....	40
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	42
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	43
<i>Приложение № 1.....</i>	<i>44</i>
<i>Приложение № 2.....</i>	<i>46</i>
<i>Приложение № 3.....</i>	<i>48</i>
<i>Приложение № 4.....</i>	<i>50</i>
<i>Приложение № 5.....</i>	<i>52</i>
<i>Приложение № 6.....</i>	<i>54</i>
<i>Приложение № 7.....</i>	<i>56</i>
<i>Приложение № 8.....</i>	<i>58</i>
<i>Приложение № 9.....</i>	<i>60</i>
<i>Приложение № 10.....</i>	<i>61</i>
<i>Приложение № 11.....</i>	<i>62</i>
<i>Приложение № 12.....</i>	<i>63</i>
<i>Приложение № 13.....</i>	<i>64</i>
<i>Приложение № 14.....</i>	<i>65</i>
<i>Приложение № 15.....</i>	<i>67</i>
<i>Приложение № 16.....</i>	<i>82</i>
<i>Приложение № 17.....</i>	<i>83</i>
<i>Приложение № 18.....</i>	<i>84</i>

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Администратор информационной безопасности (АИБ) – работник Общества, на которого приказом возложены обязанности по обеспечению информационной безопасности.

Блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Веб-сайт – официальный веб-сайт Оператора в сети Интернет.

Вредоносное программное обеспечение – компьютерная программа, предназначенная для внедрения в автоматизированные системы, программное обеспечение, СВТ, телекоммуникационное оборудование Общества, приводящая к уничтожению, созданию, копированию, блокированию, модификации и (или) передаче информации, а также к созданию условий для такого уничтожения, создания, копирования, блокирования, модификации и (или) передачи.

Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

Допуск – это право (возможность) доступа субъекта на получение информации и ее использование.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система ПДн (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность – состояние информации, при котором доступ к ней осуществляют только субъекты, имеющие на него право.

Материальный носитель ПДн – изделия (материалы), на которых записана информация, содержащая ПДн, которые обеспечивают возможность сохранения этой информации и снятие ее копий, например: бумажные носители печатной информации, магнитная лента, внешние USB-устройства хранения информации, карты памяти, CD-, DVD-диски, фото пленка и т.п.

Несанкционированный доступ/несанкционированные действия – доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа с использованием штатных средств, предоставляемых ИСПДн.

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации

или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Общество – Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги» (АО «Вятавтодор»), ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688, адрес юридического лица: 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д.4.

Оператор ПДн (или Общество) – юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПДн.

Ответственный за организацию обработки ПДн – работник Общества, назначенный приказом, в обязанности которого входит организация процесса обработки ПДн в организации.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн)

Персональные данные, разрешенные субъектом ПДн для распространения (ПДн, разрешенные для распространения) – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн путем дачи согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ.

Положение – Положение об обработке и защите персональных данных в Акционерном обществе «Вятские автомобильные дороги».

Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

Работник – физическое лицо, заключившее трудовой договор с акционерным обществом «Вятские автомобильные дороги».

Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Роскомнадзор - уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн, осуществляющий функции по контролю и надзору за соответствием обработки ПДн требованиям законодательства Российской Федерации в области ПДн.

СВТ – средства вычислительной техники.

СЗПДн – система защиты персональных данных.

Субъект ПДн – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью ПДн.

Трансграничная передача ПДн – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Угроза безопасности ПДн – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ПДн, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение ПДн, а также иных неправомерных действий при их обработке в ИСПДн.

Уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Файлы cookies – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере Пользователя веб - сайта, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего веб-сайта.

Федеральный закон № 152-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Цель обработки ПДн – конкретный конечный результат действий, совершенных с ПДн, вытекающий из требований законодательства и направленный, в том числе, на создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП является неотъемлемой частью электронного документа.

Электронный документ (ЭД) – документ, в котором информация представлена в электронной форме, создаваемый или получаемый Обществом в ходе электронного документооборота с другими организациями (физическими лицами).

IP-адрес – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия обработки ПДн, осуществляемой Обществом, включая обработку как с использованием средств автоматизации (в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях), так и без таких средств.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества (их действующими редакциями), в том числе в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- положениями главы 14 «Защита персональных данных работника» Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2021 № 1046 «О федеральном государственном контроле (надзоре) за обработкой персональных данных»;
- приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (далее - приказ Роскомнадзора № 18).

Положение также ссылается на методический документ «Методика оценки угроз безопасности информации», утверждённый ФСТЭК России 05.02.2021.

3. ЦЕЛИ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПДн

3.1. Обработка ПДн осуществляется Обществом для достижения следующих конкретных и законных целей:

- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора;
- ведение кадрового и бухгалтерского учета;
- обеспечение производственной деятельности и выполнение работниками трудовых функций (обязанностей);
- обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации;
- содействие в организации и прохождении дополнительной профессиональной переподготовки;
- участие в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах, исполнение судебного акта;
- рассмотрение обращений граждан;
- обеспечение пропускного режима на территорию организации;
- размещение информации о работниках на информационных ресурсах;
- предоставление доступа к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте и/или в мобильном приложении.

3.2. Исходя из заданных целей обработки ПДн, Общество определяет состав ПДн, подлежащих обработке.

3.3. Способы обработки ПДн в Обществе включают: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

3.4. Обработка ПДн осуществляется Обществом как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.5. Обработка ПДн осуществляется Обществом не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. По достижении целей обработки или в случае утраты

необходимости в достижении этих целей обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению.

3.6. Обрабатываемые ПДн должны быть достоверными, их объем и характер, а также способы обработки должны соответствовать изначально заявленным целям при сборе ПДн. Не допускается обработка ПДн, избыточных по отношению к заявленным целям.

3.7. Категории и объем обрабатываемых ПДн, категории субъектов ПДн, способы, сроки обработки и хранения ПДн с учетом целей обработки ПДн приведены в Приложении № 15 к Положению.

3.8. Исходя из состава, целей и способов обработки ПДн, структуры корпоративной компьютерной сети, потоков информации и используемых автоматизированных систем в Обществе выделяются ИСПДн. Выделенные ИСПДн и их основные характеристики определены в перечне ИСПДн Общества.

4. РАБОТНИК, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ ПДн И ИНЫЕ РАБОТНИКИ, ДОПУЩЕННЫЕ К ОБРАБОТКЕ ПДн

4.1. Для координации процессов обработки ПДн в Обществе приказом руководителя назначается работник, ответственный за организацию обработки ПДн. Ответственный за организацию обработки ПДн получает указания непосредственно от руководителя Общества и подотчетен ему.

4.2. Ответственный за организацию обработки ПДн обеспечивает соблюдение прав и интересов субъектов ПДн, ПДн которых обрабатываются в Обществе, а также соответствие порядка обработки ПДн требованиям законодательства Российской Федерации.

4.3. Ответственный за организацию обработки ПДн обязан:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением Обществом и его работниками законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн;
- доводить до сведения работников Общества положения законодательства Российской Федерации о ПДн, внутренних документов Общества по вопросам обработки ПДн, требований к защите ПДн;
- организовывать прием и обработку обращений субъектов ПДн или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений;
- осуществлять иные функции, предусмотренные Инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных.

4.4. Руководители обособленных подразделений, в целях организации обработки ПДн в обособленных подразделениях Общества, назначают ответственных лиц с возложением на них следующих обязанностей:

- выполнять законные требования и распоряжения ответственного за организацию обработки ПДн в рамках его компетенции по вопросам организации обработки ПДн;
- предоставлять ответственному за организацию обработки ПДн информацию и отчетность о состоянии защиты ПДн в обособленном подразделении в порядке и сроки, которые устанавливаются внутренними регламентами;
- незамедлительно информировать ответственного за организацию обработки ПДн о любых фактах и попытках несанкционированного доступа к ПДн, а также о любых иных нарушениях установленного режима их обработки и защиты.

4.5. Основаниями для допуска работников к обработке ПДн в Обществе являются:

- приказ о назначении работника на должность, включённую в перечень должностей работников Общества, доступ которых к ПДн необходим для выполнения трудовых обязанностей, либо приказ о назначении на должность, при замещении которой должностной инструкцией, приказом о распределении обязанностей либо иным организационно-распорядительным документом Общества определены функции, обязанности и ответственность, связанные с обработкой ПДн;

- обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа, оформленное по установленной в Обществе форме, подписанное работником.

4.6. Работники подлежат обязательному информированию о факте обработки ими ПДн, способах обработки, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Общества.

4.7. Доступ работников к информационным системам Общества, в которых осуществляется обработка ПДн, предоставляется исключительно для выполнения функций, предусмотренных их должностными обязанностями, приказами о распределении обязанностей и иными организационно-распорядительными документами.

4.8. При работе с ПДн работникам Общества запрещается:

- обрабатывать ПДн, не отвечающие целям их обработки;
- работать под чужими учетными записями в информационных системах Общества, в которых обрабатываются ПДн, а также передавать кому-либо индивидуальные атрибуты доступа;

- допускать несанкционированное использование своего автоматизированного рабочего места другими работниками Общества и посторонними лицами;

- использовать (загружать, запускать и т.п.) для обработки ПДн программные средства, не разрешенные для применения в информационных системах Общества;

- разглашать ставшие им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей ПДн лицам, не имеющим права доступа к этим данным;

- делать копии документов, содержащих ПДн, не требующиеся для исполнения своих должностных обязанностей;

- держать на рабочем месте материальные носители, содержащие ПДн, дольше времени, необходимого для их обработки (включая хранение);
- хранить материальные носители, содержащие ПДн, на рабочих местах ненадлежащим образом;
- выносить материальные носители, содержащие ПДн, из рабочих помещений без служебной необходимости.

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПДн

5.1. Субъекты ПДн принимают решение о предоставлении своих ПДн Обществу и дают согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

5.2. Субъекты ПДн, ПДн которых обрабатываются Обществом, по собственной инициативе могут отозвать согласие на обработку персональных данных (форма заявления об отзыве согласия - Приложение 4 к Положению).

5.3. Субъект ПДн, ПДн которого обрабатываются Обществом, имеет право на доступ к своим ПДн.

5.3.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Обществом;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- применяемые Обществом способы и цели обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных ст. 18.1 Федерального закона № 152-ФЗ;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

5.3.2. Указанные сведения предоставляются Обществом субъекту ПДн или его представителю (далее – представитель) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения Обществом запроса

субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Сведения должны предоставляться в той форме, в которой направлено соответствующее обращение, либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Обществом;
- подпись субъекта ПДн или его представителя.

Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации (форма запроса на предоставление сведений - Приложение № 5 к Положению).

5.3.3. Указанные сведения должны быть предоставлены субъекту ПДн или его представителю Обществом в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

5.3.4. Субъект ПДн вправе повторно обратиться в Общество или направить ему повторный запрос в целях получения указанных в п. 5.3.1. настоящего Положения сведений и ознакомления с обрабатываемыми ПДн не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

5.3.5. Субъект ПДн вправе повторно обратиться в Общество или направить ему повторный запрос в целях получения указанных в п. 5.3.1. настоящего Положения сведений, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения срока, указанного в п. 5.3.4. настоящего Положения, в случае, если такие сведения и (или)

обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос дополнительно к сведениям указанным в п. 5.3.2. настоящего Положения должен содержать обоснование направления повторного запроса.

5.3.6. Общество вправе отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным п. 5.3.4. и п. 5.3.5. настоящего Положения. Такой отказ должен быть мотивированным и содержать сведения и (или) документы (их копии), доказывающие обоснованность отказа в выполнении повторного запроса.

5.4. Субъект ПДн вправе требовать от Общества уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав (форма требования об уточнении персональных данных – Приложение № 7 к Положению; форма требования об уничтожении персональных данных – Приложение № 8 к Положению).

5.5. Если субъект ПДн считает, что Общество осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обратиться с жалобой в Роскомнадзор либо инициировать защиту своих прав в судебном порядке.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА КАК ОПЕРАТОРА ПДн

6.1. Наличие законных оснований для обработки ПДн.

6.1.1. Общество осуществляет обработку ПДн с согласия субъекта ПДн во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

6.1.2. Субъект ПДн или его представитель дает согласие на обработку ПДн в соответствии с формой, установленной Приложением № 1 к Положению).

6.1.3. В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка ПДн осуществляется только с согласия субъекта ПДн, полученного в письменной форме. Согласие субъекта ПДн в письменной форме должно включать в себя в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);
- наименование и адрес Общества, как оператора ПДн;
- цель обработки ПДн;
- перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;
- перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки ПДн;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта ПДн.

6.1.4. Требования к содержанию согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, устанавливаются Роскомнадзором.

6.1.5. равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе

признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законом.

6.1.6. Обработка ПДн без согласия субъекта ПДн может осуществляться Обществом в следующих случаях:

- обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;

- обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта ПДн, устанавливающие случаи обработки ПДн несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта ПДн.

6.1.7. Согласие на обработку ПДн в установленных законодательством Российской Федерации случаях может быть получено:

- от представителя субъекта ПДн, в случае возможности Общества осуществить проверку полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн;

- от законного представителя субъекта ПДн, в случае недееспособности субъекта ПДн;

- от наследников субъекта ПДн, в случае смерти субъекта ПДн при условии, если такое согласие не было получено Обществом от субъекта ПДн при его жизни.

Согласия на обработку ПДн могут быть получены Обществом от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления

подтверждения наличия оснований для приема согласия субъекта ПДн от другого лица.

6.1.8. В установленных Федеральным законом № 152-ФЗ случаях Общество обязано предоставить контролирующим органам или (и) субъекту ПДн доказательство получения согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн или доказательства наличия оснований на обработку ПДн без согласия.

6.2. Обеспечение безопасности ПДн.

6.2.1. При обработке ПДн Общество принимает правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

6.2.2. Общество обязано не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн (форма согласия на передачу ПДн третьим лицам – Приложение № 2 к Положению; форма согласия субъекта ПДн на обработку ПДн, разрешенных для распространения – Приложение № 3 к Положению), если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2.3. Требования к методам и способам защиты информации, применяемым для обеспечения безопасности ПДн в Обществе, установлены в настоящем Положении.

6.2.4. Общество обязано в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПДн.

6.2.5. Указанная в п. 6.2.4. Положения информация (за исключением информации, составляющей государственную тайну) передается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, в Роскомнадзор.

6.2.6. Порядок передачи информации в соответствии с п. 6.2.5. Положения устанавливается совместно федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, и Роскомнадзором.

6.3. Предоставление субъекту ПДн информации о порядке обработки ПДн

6.3.1. В установленных законодательством Российской Федерации случаях Общество обязано безвозмездно предоставить субъекту ПДн информацию, касающуюся обработки его ПДн, в том числе возможность ознакомления с ПДн, относящимися к соответствующему субъекту ПДн.

6.3.2. Общество обязано сообщить субъекту ПДн или его представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставить возможность ознакомления с этими ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.3.3. Общество вправе ограничить доступ субъекту ПДн в предоставлении информации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.3.4. В случае отказа в предоставлении информации о наличии ПДн о соответствующем субъекте ПДн или ПДн субъекту ПДн или его представителю при их обращении, либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя, Общество обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение ч. 8 ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня обращения субъекта ПДн или его представителя либо с даты получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации (форма отказа в предоставлении сведений - Приложение № 9 к Положению).

6.3.5. Требования к формам запросов субъектов ПДн и порядку предоставления субъектам ПДн информации указаны в п. 5.3. настоящего Положения.

6.3.6. Обработка запросов субъектов ПДн осуществляется Ответственным за организацию обработки ПДн в следующем порядке:

- обращения субъектов ПДн или их представителей регистрируются в Журнале учета обращений субъектов персональных данных, их представителей;
- формируются и передаются посредством почтовых отправлений уведомления субъекту ПДн или его представителю;
- отказы о предоставлении сведений формируются и передаются посредством почтовых отправлений субъекту ПДн или его представителю, в течение 10 (десяти) рабочих дней (со дня обращения, либо с даты получения запроса). Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;
- отказы в предоставлении сведений регистрируются в Журнале учета обращений субъектов персональных данных, их представителей.

6.4. Взаимодействие с Роскомнадзором

6.4.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации Общество уведомляет Роскомнадзор о намерении осуществлять обработку ПДн.

Уведомление может быть представлено:

- в бумажном виде (форма уведомления о намерении осуществлять обработку персональных данных – Приложение № 6 к Положению);
- в электронной форме через официальный сайт Роскомнадзора (в порядке, предусмотренном действующим законодательством).

6.4.2. В случае изменения ранее предоставленных сведений, указанных в уведомлении об обработке ПДн, Общество уведомляет Роскомнадзор не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки ПДн Общество обязано уведомить об этом Роскомнадзор в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты прекращения обработки ПДн.

6.4.3. Запросы уполномоченных органов по предоставлению информации в отношении субъектов ПДн регистрируются Ответственным за организацию обработки ПДн в Журнале учета запросов уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

7. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПДн

7.1. Порядок получения (сбора) ПДн.

7.1.1. Структурные и обособленные подразделения Общества и работники, осуществляющие обработку ПДн, определены приказом об утверждении перечня должностей работников Общества, доступ которых к ПДн необходим для выполнения трудовых обязанностей. Обработка ПДн работниками Общества осуществляться только с целью выполнения их должностных обязанностей. Предоставление доступа работников к ПДн осуществляется Обществом в соответствии с настоящим Положением.

7.1.2. Работники Общества, осуществляющие сбор ПДн в рамках выполнения своих должностных обязанностей, ответственны за получение согласий на обработку поступающих ПДн, если необходимость указанного согласия предусмотрена законодательством Российской Федерации.

7.1.3. Руководители структурных и обособленных подразделений, в которых осуществляется обработка ПДн, привлекают работников юридического отдела для определения необходимости получения согласия на обработку ПДн в отдельных случаях.

7.1.4. Общество обрабатывает ПДн, по которым получено согласие на обработку ПДн в порядке, определенном п. 6.1 настоящего Положения, а также ПДн, полученные Обществом из общедоступных источников.

7.1.5. Если ПДн были получены не от субъекта ПДн, Общество до начала обработки таких ПДн обязано предоставить субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес Общества или его представителя;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- перечень ПДн;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- установленные Федеральным законом № 152-ФЗ права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

7.1.6. Общество освобождается от обязанности предоставить субъекту ПДн сведения, предусмотренные п. 7.1.5 настоящего Положения, в следующих случаях:

- субъект ПДн уведомлен Обществом об осуществлении обработки его ПДн;
- ПДн получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

– обработка ПДн, разрешенных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьи 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ;

– предоставление субъекту ПДн сведений, предусмотренных в п. 7.1.5 настоящего Положения, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.1.7. Получение ПДн родственников работников Общества производится посредством предоставления этих данных работниками (на основании ТК РФ).

7.1.8. Если в соответствии с федеральным законом предоставление ПДн и (или) получение Обществом согласия на обработку ПДн являются обязательными, Общество обязано разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) дать согласие на их обработку.

7.2. Ввод ПДн

7.2.1. Ввод ПДн в ИСПДн осуществляется работником Общества, имеющим доступ к работе с ПДн в соответствии с должностными обязанностями.

7.2.2. Работники, осуществляющие ввод и обработку ПДн, несут ответственность за точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность ПДн.

7.2.3. При работе с программными средствами ИСПДн запрещается демонстрация экранных форм, содержащих ПДн, лицам, не имеющим соответствующих должностных обязанностей.

7.3. Распространение и предоставление ПДн

7.3.1. Общество осуществляет распространение ПДн только в случае получения согласия на обработку ПДн, разрешенных для распространения.

7.3.2. Общество предоставляет ПДн только определенному кругу лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или иными законодательными актами, в том числе Общество предоставляет ПДн в сторонние организации на основании заключаемых с ними договоров при наличии согласия субъекта ПДн.

7.4. Особенности обработки ПДн, разрешенных для распространения

7.4.1. В случае возникновения необходимости в обработке ПДн, разрешенных для распространения, Общество осуществляет обработку в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ, а именно:

7.4.1.1. Оформление согласия и определение перечня ПДн

Согласие на обработку ПДн, разрешённых для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн.

Общество как оператор ПДн обязано:

- предоставить субъекту ПДн возможность определить перечень ПДн по каждой категории, указанной в согласии;
- допустить установление субъектом ПДн запретов на передачу (кроме предоставления доступа) этих ПДн неограниченному кругу лиц;
- допустить установление субъектом ПДн условий обработки (кроме получения доступа) этих ПДн неограниченным кругом лиц.

Отказ Общества в учете таких запретов и условий не допускается.

7.4.1.2. Раскрытие ПДн субъектом без согласия оператору

Если субъект ПДн самостоятельно раскрыл ПДн неопределённому кругу лиц без предоставления Обществу согласия на обработку ПДн, разрешённых для распространения, бремя доказывания законности последующего распространения или иной обработки таких ПДн лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или обработку.

7.4.1.3. Раскрытие ПДн вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы

Если ПДн оказались раскрытыми неопределённому кругу лиц по указанным основаниям, бремя доказывания законности последующего распространения или иной обработки лежит на каждом лице, осуществившем такие действия.

7.4.1.4. Отсутствие явного согласия на распространение

Если из согласия субъекта ПДн не следует, что он согласился с распространением ПДн, такие данные обрабатываются без права распространения.

7.4.1.5. Неопределённость в запретах, условиях или перечне ПДн

Если из согласия субъекта ПДн:

- не следует, что он не установил запреты и условия на обработку ПДн (согласно п. 7.4.1.1);
 - или не указаны категории и перечень ПДн, для которых установлены запреты и условия,
- то Общество обрабатывает такие ПДн без передачи (распространения, предоставления, доступа) и без возможности иных действий с ними неограниченному кругу лиц.

7.4.1.6. Способы предоставления согласия

Согласие на обработку ПДн, разрешённых для распространения, может быть предоставлено Обществу:

- непосредственно;
- через информационную систему Роскомнадзора.

7.4.1.7. Правила использования системы Роскомнадзора

Порядок взаимодействия субъекта ПДн с Обществом и иные правила использования информационной системы Роскомнадзора определяются Роскомнадзором.

7.4.1.8. Молчание или бездействие субъекта ПДн

Ни при каких обстоятельствах не считается согласием на обработку ПДн, разрешённых для распространения.

7.4.1.9. Публикация условий обработки после получения согласия

После получения согласия субъекта ПДн Общество обязано в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней опубликовать:

- информацию об условиях обработки ПДн;
- сведения о наличии запретов и условий на обработку ПДн неограниченным кругом лиц.

Публикация осуществляется на информационных ресурсах Общества, через которые предоставляется доступ неограниченному кругу лиц и осуществляются иные действия с ПДн субъекта.

7.4.1.10. Исключения из установленных запретов

Запреты на передачу (кроме предоставления доступа) и на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) ПДн, разрешённых для распространения, не применяются в случаях обработки ПДн в государственных, общественных и иных публичных интересах, определённых законодательством Российской Федерации.

7.4.1.11. Прекращение передачи ПДн по требованию субъекта

Общество прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) ПДн, разрешённых для распространения, в любое время по требованию субъекта ПДн.

Требование должно содержать:

- ФИО (при наличии) субъекта ПДн;
- контактную информацию (телефон, адрес электронной почты или почтовый адрес);
- перечень ПДн, обработка которых подлежит прекращению.

Указанные ПДн могут обрабатываться только оператором, которому направлено требование.

7.4.1.12. Прекращение действия согласия

Согласие субъекта ПДн на обработку ПДн, разрешённых для распространения, прекращается с момента поступления Обществу требования, указанного в п. 7.4.1.11.

7.4.1.13. Обращение субъекта ПДн к иным лицам или в суд

Субъект ПДн вправе:

- обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих ПДн, ранее разрешённых для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его ПДн, если нарушены положения ст. 10.1 Федерального закона № 152 ФЗ;

- подать такое требование в суд.

Лицо, получившее требование, обязано прекратить передачу ПДн:

- в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения требования;
- или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда;

- если срок в решении суда не указан — в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента вступления решения в законную силу.

7.5. Хранение ПДн

7.5.1. Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

7.5.2. При хранении должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключаящие несанкционированный доступ к ним.

7.5.3. ПДн субъектов ПДн могут храниться как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

7.5.4. Сроки хранения ПДн в Обществе определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Срок хранения ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, соответствует сроку хранения ПДн на бумажных носителях.

7.5.5. В Обществе обеспечивается раздельное хранение ПДн (материальных носителей ПДн), обработка которых осуществляется в различных целях, в том числе в рамках трудовых, договорных и производственно-хозяйственных отношений, связанных с осуществлением деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и содержанию автомобильных дорог.

7.5.6. При хранении материальных носителей ПДн соблюдаются условия, обеспечивающие их сохранность и исключаящие несанкционированный доступ к ПДн.

7.5.7. Серверы и (или) иные технические средства хранения ПДн располагаются в местах, недоступных для лиц, не имеющих права доступа к ПДн, либо используются на основании договоров с хостинг-провайдерами при условии размещения баз данных на территории Российской Федерации.

7.5.8. Конкретный перечень мест хранения ПДн, а также перечень ИСПДн определяется соответствующим приказом Общества.

7.5.9. Общество использует для хранения ПДн базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации.

7.5.10. Хранение ПДн работников, родственников работников, уволенных работников, кандидатов для приема на работу (соискателей) хранятся в бумажном виде в прошитых и пронумерованных папках в специально отведённых шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

7.5.11. Трудовые книжки работников хранятся в сейфе (шкафу), доступ к которому имеют только уполномоченные работники Общества, в обязанности которых входит ведение трудовых книжек работников.

ПДн работников могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети и (или) в ИСПДн Общества. Доступ к электронным базам данных, содержащим ПДн работников, обеспечивается системой разграничения прав доступа, в том числе с использованием системы аутентификации.

7.5.12. Пароли доступа к ИСПДн устанавливаются уполномоченным лицом, назначенным приказом Оператора, и сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к ПДн.

Изменение паролей осуществляется уполномоченным лицом, назначенным приказом Общества, не реже одного раза в 3 (три) месяца.

7.5.13. Доступ к ПДн работников имеют генеральный директор, главный бухгалтер, руководители обособленных и структурных подразделений, а также иные уполномоченные лица — в пределах их должностных обязанностей. Специалисты бухгалтерии и иных подразделений имеют доступ только к тем ПДн, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

7.5.14. Работники, допущенные к обработке ПДн, при приёме на работу дают обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа.

7.5.15. При заключении договоров с аудиторскими, бухгалтерскими, кадровыми и иными организациями, сотрудники которых получают доступ к персональным данным работников Общества, в договоры включаются условия о конфиденциальности и неразглашении ПДн.

7.5.16. Хранение ПДн соискателей осуществляется на период рассмотрения кандидатуры. В случае отказа в приёме на работу персональные данные соискателя подлежат уничтожению в течение 3 (трех) месяцев в порядке, установленном Обществом для уничтожения конфиденциальных документов.

7.5.17. ПДн представителей контрагентов, контрагентов-физических лиц, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (ГПХ), включая договоры подряда, субподряда, поставки, оказания услуг, а также исполнительную и иную документацию, хранятся в бумажном виде в помещениях Общества, доступ к которым имеют только уполномоченные работники.

7.5.18. ПДн представителей контрагентов, контрагентов-физических лиц, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (ГПХ), могут также храниться в электронном виде в ИСПДн Общества. Доступ к таким данным обеспечивается системой разграничения прав доступа.

7.5.19. Пароли доступа устанавливаются уполномоченным лицом, назначенным приказом Оператора, и сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к ПДн.

Изменение паролей осуществляется уполномоченным лицом, назначенным приказом Оператора, не реже одного раза в 3 (три) месяца.

7.5.20. По достижении целей обработки ПДн представителей контрагентов, контрагентов-физических лиц, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (ГПХ), подлежат уничтожению, если иные сроки хранения не установлены федеральным законом или договором.

7.5.21. ПДн истцов – физических лиц хранятся в течение срока, установленного законодательством для хранения документов по делам, рассматриваемым в судебном порядке. Хранение осуществляется в бумажном виде, в помещениях Общества, доступ к которым имеют только уполномоченные работники.

7.5.22. ПДн взыскателей – физических лиц, в отношении которых Общество исполняет обязательства на основании исполнительных документов, хранятся в течение периода, предусмотренного законодательством для хранения исполнительных документов. Хранение

осуществляется в бумажном виде в помещениях Общества, доступ к которым имеют только уполномоченные работники.

8. УТОЧНЕНИЕ, БЛОКИРОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПДн

8.1. В случае достижения цели обработки ПДн Общество обязано прекратить обработку ПДн или обеспечить ее прекращение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и субъектом ПДн, либо если Общество не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн Общество обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Обществом и субъектом ПДн, либо если Общество не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2.1. В случае обращения субъекта ПДн в Общество с требованием о прекращении обработки ПДн Общество обязано в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Обществом соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку ПДн), за исключением случаев, предусмотренных п.п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Обществом в адрес субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.3. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя, либо Роскомнадзора Общество обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн,

относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

8.3.1. В случае выявления неправомерной обработки ПДн Общество в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку ПДн или обеспечить прекращение неправомерной обработки ПДн. Если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Общество в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязано уничтожить такие ПДн или обеспечить их уничтожение.

8.3.2. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество обязано уведомить субъекта ПДн или его представителя.

8.3.3. В случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя, либо запрос были направлены Роскомнадзором, то об устранении допущенных нарушений Общество обязано уведомить также Роскомнадзор.

8.3.4. Форма уведомления об устранении нарушений в порядке обработки ПДн – Приложение № 11 к Положению. Форма уведомления об уничтожении ПДн – Приложение № 12 к Положению. Уведомления формируются и направляются Ответственным за организацию обработки ПДн.

8.3.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (распространения, предоставления, доступа) ПДн, повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Общество обязано с момента выявления такого инцидента Обществом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:

8.3.5.1. в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

8.3.5.2. в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

8.4. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Общество обязано осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, или обеспечить их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

8.4.1. В случае подтверждения факта неточности ПДн Общество на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязано уточнить ПДн либо обеспечить их уточнение (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) снять блокирование ПДн.

8.4.2. О внесенных изменениях Общество обязано уведомить субъекта ПДн или его представителя и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта ПДн были переданы. Форма уведомления о внесении изменений в ПДн – Приложение № 10 к Положению.

8.5. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в п. 8.1 – 8.4 настоящего Положения, Общество осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

8.5.1. Подтверждение уничтожения ПДн в случаях, предусмотренных ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Роскомнадзором.

8.6. В случае предоставления субъектом ПДн или его представителем сведений, подтверждающих, что обрабатываемые ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней (со дня предоставления таких сведений), обязано уничтожить такие ПДн.

8.6.1. Об уничтожении ПДн Общество обязано уведомить субъекта ПДн или его представителя и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым ПДн этого субъекта ПДн были переданы.

8.7. Контроль за соблюдением сроков уничтожения ПДн осуществляется владельцами процессов обработки ПДн.

8.8. Уничтожение ПДн осуществляется комиссией на основании заявки работника, непосредственно осуществляющего обработку ПДн и установившего необходимость их уничтожения.

8.9. В состав комиссии по уничтожению ПДн входят:

- председатель комиссии - Ответственный за организацию обработки ПДн;
- работник структурного или обособленного подразделения, осуществляющий уничтожение ПДн;
- работники иных структурных или обособленных подразделений (при необходимости).

8.10. Методы уничтожения ПДн:

- уничтожение ПДн в электронном виде осуществляется путем удаления записей в базах данных Общества (БД);
- уничтожение полей БД достигается путем затирания информации на электронных носителях ПДн (в том числе и резервных копиях);
- уничтожение материальных носителей ПДн осуществляется путем shredding, термической обработки, механического разрушения и т.п.;
- уничтожение бумажных носителей ПДн допускается путем измельчения в бумагорезательных машинах (шредерах);
- уничтожение электронных носителей ПДн производится путем их физического разрушения с предварительным уничтожением содержащихся на них ПДн, если это позволяют физические принципы работы носителя. Основанием для уничтожения электронных носителей ПДн является повреждение носителя, исключающее его дальнейшее использование, или потеря практической ценности носителя.

8.11. Факт уничтожения документов, содержащих ПДн, материальных носителей ПДн, обрабатываемых без использования средств автоматизации, фиксируется в Акте об уничтожении ПДн. Акт подписывается председателем и членами комиссии, проводившей уничтожение ПДн. Акт хранится в течение 3 (трех) лет с момента уничтожения ПДн.

8.12. Факт уничтожения ПДн, обрабатываемых с использованием средств автоматизации (например, в ИСПДн), фиксируется в Акте об уничтожении персональных данных (форма акта об уничтожении ПДн - Приложение № 16 к Положению). Акт и выгрузка из журнала хранятся в течение 3 (трех) лет с момента уничтожения ПДн.

Выгрузка из журнала должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи ПДн были уничтожены;
- перечень категорий уничтоженных ПДн субъекта (субъектов) ПДн;
- наименование ИСПДн, из которой были уничтожены ПДн субъекта (субъектов) ПДн;
- причину уничтожения ПДн;
- дату уничтожения ПДн субъекта (субъектов) ПДн.

В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные выше, недостающие сведения вносятся в Акт об уничтожении ПДн.

8.13. В случае если обработка ПДн осуществляется Обществом одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение ПДн субъектов ПДн являются Акт и выгрузка из журнала.

8.14. При отсутствии технической возможности осуществить уничтожение ПДн, содержащихся в БД, допускается проведение вымарывания путем перезаписи полей БД. Перезапись осуществляется таким образом, чтобы дальнейшая идентификация субъекта была невозможна.

9. НЕАВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА ПДн

9.1. Обработка ПДн считается неавтоматизированной, если она осуществляется без помощи СВТ.

9.2. При неавтоматизированной обработке ПДн они должны обособляться от иной информации путем фиксации на отдельных материальных носителях ПДн либо в специальных разделах или на полях форм и бланков, которые могут содержать ПДн.

9.3. При неавтоматизированной обработке ПДн не допускается фиксация на одном материальном носителе данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. При такой обработке для ПДн, обрабатываемых с различными целями, должны использоваться различные материальные носители, хранящиеся отдельно друг от друга.

9.4. Работники Общества, осуществляющие неавтоматизированную обработку ПДн, должны быть проинформированы об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

9.5. При неавтоматизированной обработке ПДн в Обществе используются формы документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (типовые формы).

9.6. При использовании типовых форм должны соблюдаться следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы должны содержать сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, наименование и адрес Общества, Ф.И.О. и адрес субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых способов обработки ПДн;
- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект ПДн может поставить отметку о своем согласии на обработку ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации – при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн;
- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;
- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

9.8. При ведении журналов (реестров, книг), содержащих ПДн, необходимые для однократного пропуска субъекта ПДн на территорию, на которой находится Общество, или в иных аналогичных целях, должны соблюдаться следующие условия:

- необходимость ведения такого журнала (реестра, книги) должна быть предусмотрена актом Общества, содержащим сведения о цели обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, способы фиксации и состав информации, запрашиваемой у субъектов ПДн, перечень лиц (поименно или по должностям), имеющих доступ к материальным носителям и ответственных за ведение и сохранность журнала (реестра, книги), сроки обработки ПДн, а также сведения о порядке пропуска субъекта ПДн на территорию, на которой находится оператор, без подтверждения подлинности ПДн, сообщенных субъектом ПДн;

- копирование содержащейся в таких журналах (реестрах, книгах) информации не допускается;

- ПДн каждого субъекта ПДн могут заноситься в такой журнал (книгу, реестр) не более одного раза в каждом случае пропуска субъекта ПДн на территорию, на которой находится Общество.

9.9. При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, должны быть приняты меры по обеспечению отдельной обработки ПДн, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн осуществляется копирование ПДн, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия ПДн;

- при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию.

9.10. Уничтожение части ПДн, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих ПДн с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

9.11. Правила, предусмотренные п.9.9 и п.9.10 настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе ПДн и информации, не являющейся ПДн.

9.12. Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн

10.1. Общество предпринимает необходимые правовые, технические и организационные меры информационной безопасности для защиты ПДн от несанкционированного доступа, изменения, раскрытия или уничтожения, путем внутренних проверок процессов сбора, хранения и обработки ПДн и мер безопасности, а также осуществления мер по обеспечению физической безопасности ПДн для предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых Общество хранит ПДн.

10.2. Общество предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности имеющихся ПДн, а также удаления ПДн в случаях, если они являются устаревшими, недостоверными или излишними, либо если достигнуты цели их обработки.

10.3. Обеспечение безопасности достигается в частности:

- определением угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности ПДн;
- применением прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию ИСПДн;
- учетом машинных носителей ПДн (форма журнала учета машинных носителей персональных данных – Приложение № 18 к Положению);
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятием мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПДн;
- восстановлением ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровня защищенности ПДн.

10.4. Требования к СЗПДн Общества устанавливаются исходя из уровня защищенности ПДн и состава актуальных угроз безопасности ПДн.

10.5. Определение уровней защищенности ИСПДн производится в соответствии с Постановлением Правительства № 1119.

10.6. Определение угроз безопасности ПДн производится в соответствии с Методическим документом. «Методика оценки угроз безопасности информации» (утв. ФСТЭК России 05.02.2021).

10.7. При обработке ПДн должна быть исключена возможность ознакомления с ними посторонних лиц, в том числе работников Общества, не уполномоченных на их обработку, путем принятия следующих мер:

- экран монитора автоматизированного рабочего места, используемого для работы с ПДн, а также бумажные носители, содержащие ПДн, размещаются таким образом, чтобы исключить возможность просмотра информации посторонними лицами, включая других работников Общества;
- для доступа к информационным системам Общества, в которых обрабатываются ПДн, используются индивидуальные пароли, отвечающие установленным Обществом требованиям;
- автоматизированные рабочие места, используемые уполномоченными работниками для обработки ПДн, во время перерывов в работе блокируются с помощью защищенной паролем экранной заставки;
- в информационных системах Общества, в которых обрабатываются ПДн, и (или) на отдельных автоматизированных рабочих местах, предназначенных для работы с ПДн, в обязательном порядке используются сертифицированные средства антивирусной защиты;
- индивидуальные пароли доступа уполномоченного работника к информационным системам Общества, в которых обрабатываются ПДн, в обязательном порядке изменяются при его переходе на работу в другое подразделение Общества;
- бумажные и съемные машинные носители, содержащие ПДн, после окончания работы с ними или при оставлении уполномоченным работником своего рабочего места помещаются в запираемые ящики столов, шкафы (сейфы);
- работа по обработке ПДн и хранению материальных носителей ПДн выполняется исключительно в помещениях, расположенных в пределах контролируемой зоны. Границы контролируемой зоны утверждаются приказом генерального директора Общества;
- бумажные носители ПДн субъектов ПДн хранятся в делах в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной приказом генерального директора Общества;

– испорченные бланки, черновики и промежуточные редакции документов, содержащие ПДн, по окончании работы с ними уничтожаются без возможности восстановления.

11. КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ

11.1. Государственный контроль и надзор за соответствием обработки ПДн требованиям Федерального закона № 152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов осуществляет Роскомнадзор.

11.2. Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области безопасности, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации, решением Правительства Российской Федерации могут быть наделены полномочиями по контролю за выполнением организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн.

11.3. Внутренние контрольные мероприятия включают:

11.3.1. Контроль соблюдения установленных требований в процессе трудовой деятельности, осуществляемый:

- руководителями структурных и обособленных подразделений;
- Ответственным за организацию обработки ПДн;
- комиссией по внутреннему контролю соответствия обработки и защиты персональных данных требованиям законодательства.

11.3.2. Мероприятия внутреннего контроля, проводимые отделом безопасности Общества.

11.3.3. Мероприятия по контролю применяемых защитных мер, осуществляемый АИБ.

12. ОЦЕНКА ВРЕДА, КОТОРЫЙ МОЖЕТ БЫТЬ ПРИЧИНЕН СУБЪЕКТАМ ПДн В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОБРАБОТКЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДн

12.1. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ (далее – оценка вреда) проводится в целях выявления возможных действий Общества, когда субъектам ПДн может быть причинен вред.

Оценкой вреда является определение последствий в отношении субъекта ПДн, которые могут возникнуть в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности ПДн. Оценка вреда проводится для каждой категории субъекта ПДн.

12.2. Оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ, осуществляется комиссией, созданной в Обществе.

12.3. Общество для целей оценки вреда определяет одну из степеней вреда, который может быть причинен субъекту ПДн в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ. Степень вреда, которая может быть причинена субъекту ПДн может быть определена как: Высокая, Средняя, Низкая.

12.4. По результатам проведения оценки вреда составляется Акт оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона № 152-ФЗ, по форме Приложения № 14 к Положению (далее – Акт оценки вреда). В Акте оценки вреда обязательно указываются:

- наименование и адрес Общества;
- дата издания Акта оценки вреда;
- дата проведения оценки вреда;
- ФИО, должности лиц, входящих в комиссию и проводивших оценку вреда ПДн, а также их подписи;
- степень вреда, которая может быть причинена субъекту ПДн.

Акт оценки вреда в электронной форме, подписанный в соответствии с федеральным законом ЭП, признается электронным документом, равнозначным акту оценки вреда на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

12.5. В случае если по итогам проведенной оценки вреда установлено, что в рамках деятельности по обработке ПДн субъекту ПДн могут быть причинены различные степени вреда, подлежит применению более высокая степень вреда.

12.6. Если действия Общества не подходят ни под одну степень причинения вреда субъектам ПДн, в Акте оценки вреда указывается, что деятельность Общества не попадает под случаи нарушения Федерального закона № 152-ФЗ.

12.7. Оценка вреда проводится при изменении требований действующего законодательства и нормативных правовых актов в области обработки и обеспечения безопасности ПДн или при существенном изменении процессов обработки ПДн в Обществе.

13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

13.1. Контроль, за соблюдением настоящего Положения осуществляет Ответственный за организацию обработки ПДн.

13.2. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области ПДн несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

13.3. Руководители структурных и обособленных подразделений Общества несут ответственность за соблюдение требований Положения со своей стороны и со стороны работников своих подразделений.

13.4. Работники, допущенные к обработке ПДн в Обществе, несут персональную ответственность за:

- несанкционированное распространение указанных ПДн;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части обеспечения безопасности ПДн, а также установленного настоящим Положением и иными внутренними документами в Обществе порядка обработки и обеспечения безопасности в отношении ПДн;
- сохранность носителя, содержащего ПДн, в случае его получения работником для выполнения функциональных обязанностей.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. В случае изменения действующего законодательства Российской Федерации или внутренних документов Общества до приведения настоящего Положения в соответствие данным изменениям настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество – при наличии)
паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ Г.,
выдан _____
адрес регистрации _____

данные документа, подтверждающего полномочия представителя
(заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель):

являюсь субъектом персональных данных / представителем субъекта
персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных
(нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

**Сведения о субъекте персональных данных заполняются в том случае,
если согласие заполняет представитель гражданина Российской
Федерации**

Сведения о субъекте персональных данных:
Ф.И.О.:
адрес регистрации:
данные документа, удостоверяющего личность:

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных
АО «Вяттавтодор», ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688 (далее –
Оператор), расположенному по адресу: 610025, Кировская область, г.о. город
Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4, а именно согласие на: сбор,
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление,
уничтожение, проверку достоверности, совершаемых как с использованием
средств автоматизации, так и без использования таких средств (на бумажных
носителях), а также смешанным способом следующих персональных данных:

с целью: _____

(цель обработки ПДн)

Я предупрежден (а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с момента подписания согласия на обработку персональных данных, в течение _____

(срок, в течение которого действует согласие)

и может быть отозвано в любой момент по моему мотивированному письменному заявлению.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и пп.2-10 ч.2 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006. № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(цель обработки ПДн)

Я предупрежден(а), что передача Оператором персональных данных третьим лицам осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на передачу персональных данных третьим лицам – с момента подписания согласия на передачу персональных данных третьим лицам, в течение _____.

(срок, в течение которого действует согласие)

и может быть отозвано в любой момент по моему мотивированному письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ Г.,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
адрес регистрации _____
контактная информация _____
(номер телефона, адрес электронной почты)

данные документа, подтверждающего полномочия представителя
(заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель):

являюсь субъектом персональных данных / представителем субъекта персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных
(нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте персональных данных заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте персональных данных:
Ф.И.О.:
адрес регистрации:
данные документа, удостоверяющего личность:

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю АО «Вятавтодор», ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688, расположенному по адресу: 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4 (далее – Оператор) своё согласие на обработку в форме распространения персональных данных на следующих информационных ресурсах:

в целях: _____

Категории и перечень персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Иные	фамилия		
	имя		
	отчество (при наличии)		
	должность		
	...		

Срок действия согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения – с момента подписания согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в течение _____

(срок, в течение которого действует согласие)

и может быть отозвано в любой момент по моему мотивированному письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4
ФОРМА

Генеральному директору
АО «Вяттавтодор»

610025, Кировская область,
г.о. город Киров, г. Киров,
пер. Автотранспортный, д. 4

от _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ г.,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
адрес регистрации _____

данные документа, подтверждающего полномочия представителя
(заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель):

являюсь субъектом персональных данных / представителем субъекта
персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных
(нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

**Сведения о субъекте персональных данных заполняются в том случае,
если заявление заполняет представитель гражданина Российской
Федерации**

Сведения о субъекте персональных данных:
Ф.И.О.:
адрес регистрации:
данные документа, удостоверяющего личность:

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отзыве согласия на обработку персональных данных

Прошу прекратить обработку персональных данных, осуществляемую
в целях:

(цели обработки персональных данных, в отношении которых отзывается согласие)

по причине: _____

(НЕОБЯЗАТЕЛЬНО: указать причину отзыва согласия)

АО «Вяттавтодор», ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688, вправе продолжить обработку моих персональных данных при наличии оснований указанных в п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе, но не исключительно, в следующих случаях:

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве (далее - исполнение судебного акта);
- обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
ФОРМА

Генеральному директору
АО «Вяттавтодор»

610025, Кировская область,
г.о. город Киров, г. Киров,
пер. Автотранспортный, д. 4

от _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ г.,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
адрес регистрации _____

данные документа, подтверждающего полномочия представителя
(заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель):

являюсь субъектом персональных данных / представителем субъекта
персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных
(нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

**Сведения о субъекте персональных данных заполняются в том случае,
если согласие заполняет представитель гражданина Российской
Федерации**

Сведения о субъекте персональных данных:
Ф.И.О.:
адрес регистрации:
данные документа, удостоверяющего личность:

Сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных субъекта
персональных данных АО «Вяттавтодор», ИНН 4345502070,
ОГРН 1204300004688 (далее – Общество): _____

(номер договора, дата заключения, условные обозначения, иные сведения)

Запрос на предоставление сведений

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу подтвердить факт обработки персональных данных и предоставить следующие сведения:

- 1) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 2) цели и применяемые Обществом способы обработки персональных данных;
- 3) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- 4) перечень обрабатываемых персональных данных, источник их получения;
- 5) сроки обработки персональных данных, и сроки их хранения;
- 6) порядок осуществления прав субъекта персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 7) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 8) наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 9) информацию о способах исполнения Обществом обязанностей, установленных ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Указанные сведения прошу предоставить следующим способом:

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о намерении осуществлять обработку персональных данных

Оператор персональных данных: Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги», ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688

Юридический адрес Оператора: 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4

1) с целью: _____
осуществляет обработку: _____
принадлежащих: _____
на основании: _____
Обработка указанных персональных данных будет осуществляться путем: _____

Способы обработки персональных данных: _____

2) с целью: _____
осуществляет обработку: _____
принадлежащих: _____
на основании: _____
Обработка указанных персональных данных будет осуществляться путем: _____

Способы обработки персональных данных: _____

Для обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых в вышеуказанных целях, принимаются следующие меры: _____

Сведения о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных: _____

Дата начала обработки персональных данных: _____

Срок или условие прекращения обработки персональных данных: _____

Сведения о наличии или об отсутствии трансграничной передачи персональных данных: _____

Сведения о месте нахождения базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации:

Сведения об обеспечении безопасности персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность уполномоченного лица
оператора)

(подпись
уполномоченного лица
оператора)

(расшифровка подписи
уполномоченного лица оператора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7
ФОРМА

Генеральному директору
АО «Вяттавтодор»

610025, Кировская область,
г.о. город Киров, г. Киров,
пер. Автотранспортный, д. 4

от _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ Г.,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
адрес регистрации _____

данные документа, подтверждающего полномочия представителя
(заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель):

являюсь субъектом персональных данных / представителем субъекта
персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных
(нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

**Сведения о субъекте персональных данных заполняются в том случае,
если согласие заполняет представитель гражданина Российской
Федерации**

Сведения о субъекте персональных данных:
Ф.И.О.:
адрес регистрации:
данные документа, удостоверяющего личность:

ТРЕБОВАНИЕ

об уточнении персональных данных

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и на основании:

(документ(ы) на основании которого(ых) Оператор обязан уточнить персональные данные)

Прошу произвести уточнение персональных данных либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) согласно представленным документам.

Уведомление о внесенных изменениях прошу предоставить следующим способом:

«__»____20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 8
ФОРМА

Генеральному директору
АО «Вятавтодор»

610025, Кировская область,
г.о. город Киров, г. Киров,
пер. Автотранспортный, д. 4

от _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи «__» _____ г.,
выдан _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)
адрес регистрации _____

данные документа, подтверждающего полномочия представителя
(заполняются в том случае, если согласие заполняет представитель):

являюсь субъектом персональных данных / представителем субъекта
персональных данных и даю согласие на обработку персональных данных
(нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

**Сведения о субъекте персональных данных заполняются в том случае,
если согласие заполняет представитель гражданина Российской
Федерации**

Сведения о субъекте персональных данных:
Ф.И.О.:
адрес регистрации:
данные документа, удостоверяющего личность:

ТРЕБОВАНИЕ
об уничтожении персональных данных

В соответствии с положениями ст. 14 и ст. 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в связи с тем, что:

(указать причину: я отзываю согласие на обработку своих персональных данных; персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки; с персональными данными совершаются неправомерные действия – указать какие; иная причина – указать)

Уведомление об уничтожении прошу предоставить следующим способом:

« » 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)
Адрес: _____

ОТКАЗ
в предоставлении сведений

Уважаемый(ая) _____!

Вам отказано в предоставлении сведений

по запросу № _____

(входящий №)

_____ (дата запроса)

на основании _____

(ссылка на положение части 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иных федеральных законов, являющихся основанием для такого отказа)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность уполномоченного лица
оператора)

(подпись
уполномоченного лица
оператора)

(расшифровка подписи
уполномоченного лица оператора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)
Адрес: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о внесении изменений в персональные данные

Уважаемый(ая) _____!
Оператор персональных данных Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги», ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688, находящийся по адресу 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4, действующий в соответствии с

(основание обработки персональных данных)

внес следующие изменения в персональные данные:

Перечень корректируемых персональных данных	Исходное значение	Изменено

на основании _____
(документ(ы), на основании которого(ых) внесены указанные изменения)

Указанные персональные данные вводятся в обработку с учетом внесенных изменений с:

(дата возобновления обработки)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность уполномоченного лица
оператора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись
уполномоченного лица
оператора)

(расшифровка подписи
уполномоченного лица оператора)

Руководителю территориального
Управления Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий и
массовых коммуникаций

УВЕДОМЛЕНИЕ
об устранении нарушений в порядке обработки персональных
данных

Тип оператора: Юридическое лицо
Наименование: Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги»
Адрес: 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров,
пер. Автотранспортный, д. 4

В отношении порядка обработки персональных данных, принадлежащих:

(Ф.И.О. субъекта персональных данных и дополнительные сведения для идентификации, если имеются)

были допущены следующие нарушения:

(указать выявленные нарушения)

Указанные нарушения были устранены _____
(дата устранения нарушений)

на основании _____
(правовое основание устранения выявленных нарушений)

Персональные данные вновь вводятся в обработку с _____
Срок или условие прекращения обработки персональных данных:

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность уполномоченного лица
оператора)

(подпись
уполномоченного лица
оператора)

(расшифровка подписи
уполномоченного лица оператора)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководителю территориального
Управления Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий и
массовых коммуникаций

**УВЕДОМЛЕНИЕ
об уничтожении персональных данных**

Тип оператора: Юридическое лицо
Наименование: Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги»
Адрес: 610025, Кировская область, г.о. город Киров, г. Киров,
пер. Автотранспортный, д. 4

Руководствуясь _____
(правовое основание обработки персональных данных)

в целях: _____
(цель обработки персональных данных)

осуществлял обработку следующих категорий персональных данных:

(перечень персональных данных, включая специальные категории персональных данных и
биометрические персональные данные при их наличии)
принадлежащих _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(если имеются, дополнительные сведения для идентификации)

с _____ по _____
(дата начала обработки персональных данных) (дата прекращения обработки)

Обработка вышеуказанных персональных данных оператором была
прекращена, а сами данные уничтожены в связи с:

(причина прекращения обработки персональных данных: окончание срока обработки или событие, с
которым связано достижение цели или утрата необходимости обработки)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного лица оператора)	_____ (подпись уполномоченного лица оператора)	_____ (расшифровка подписи уполномоченного лица оператора)
---	---	--

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении информации ограниченного доступа

Я, _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)
исполняющий(ая) должностные обязанности по занимаемой должности

(должность, наименование структурного (обособленного) подразделения)
предупрежден(а), что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией мне будет предоставлен допуск к информации ограниченного доступа (персональным данным), не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам информацию ограниченного доступа, которая мне доверена (будет доверена) или станет известна в связи с выполнением должностных обязанностей.

2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам информацию ограниченного доступа, которая мне доверена (будет доверена) или станет известна в связи с выполнением должностных обязанностей.

3. В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию ограниченного доступа, сообщать непосредственному руководителю.

4. Не использовать информацию ограниченного доступа с целью получения личной выгоды.

5. Выполнять требования нормативных правовых актов, внутренних документов акционерного общества «Вятские автомобильные дороги», регламентирующих вопросы защиты информации.

6. После прекращения права на допуск к информации ограниченного доступа не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне сведения.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор АО «Вяттавтодор»

«___» _____ 20__ г.

Акт № _____
оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных
данных в случае нарушения Федерального закона от 29.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных»

г. Киров

«___» _____ 20__ г.

Комиссия, уполномоченная генеральным директором АО «Вяттавтодор»,
расположенного по адресу: 610025, Кировская область, г.о. город Киров,
г. Киров, пер. Автотранспортный, д. 4,
в составе:

Председателя комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Заместителя председателя комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

Членов комиссии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

наделенная полномочиями в соответствии с

(реквизиты документа о создании комиссии)

составила настоящий акт о нижеследующем:

Комиссией в соответствии с положениями Федерального закона
от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и приказа Роскомнадзора
от 27.10.2022 № 178 «Об утверждении Требований к оценке вреда, который
может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения
Федерального закона от 29.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
«___» _____ 20__ г. осуществлена оценка вреда, который может быть

причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определена степень вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных.

Исходя из анализа процессов обработки персональных данных, АО «Вяттавтодор» осуществляет обработку персональных данных:

– предполагающую получение согласия на обработку персональных данных, содержащего положения о предоставлении права осуществлять обработку персональных данных определенному и (или) неопределенному кругу лиц в целях _____;

– в дополнительных целях, отличных от первоначальной цели сбора.

Степень вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных – _____.

Содержание акта подтверждаем своими подписями:

Председатель комиссии:

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__»_____20__ г.		

Заместитель председателя комиссии:

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__»_____20__ г.		

Члены комиссии:

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__»_____20__ г.		

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__»_____20__ г.		

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__»_____20__ г.		

Приложение № 15

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн) определяются исходя из целей обработки. Не обрабатываются ПДн избыточные или несовместимые по отношению к основным целям обработки ПДн, определенные Политикой Акционерного общества «Вятские автомобильные дороги» в отношении обработки и защиты персональных данных. При этом конкретные цели обработки и перечень обрабатываемых ПДн прямо устанавливаются в согласии на обработку ПДн, которое дает субъект ПДн.

ЦЕЛИ, СОСТАВ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АО «ВЯТАВТОДОР»

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1.	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	Кандидаты для приема на работу (соискатели)	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, использование, удаление, уничтожение, хранение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения об образовании					
2.	Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера (далее - ГПХ); представители контрагентов	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; СНИЛС; ИНН; адрес регистрации; должность; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; адрес электронной почты; номер телефона	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
								лем или поручителем. Заключаемый с субъектом ПДн договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта ПДн.
3.	Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники; уволенные работники; родственники работников; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ; представители контрагентов	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа,	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о					обязанностей; 3) обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			воинском учете; сведения об образовании; структурное подразделение; сведения о наградах и поощрениях; табельный номер Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение			
4.	Обеспечение производительности и выполнения работниками трудовых функций (обязанностей)	Работники	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; адрес электронной почты; номер телефона; должность; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			личность			юридического лица		законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей
5.	Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации	Работники; уволенные работники; родственники работников	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			удостоверения; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; структурное подразделение; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; антропологически					

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6.	Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации	Работники; уволенные работники; родственники работников; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ	е данные (рост, размер одежды, размер обуви, размер головного убора) фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места регистрации; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; личные данные водительского удостоверения;	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); структурное подразделение; табельный номер; Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья					
7.	Обеспечение соблюдения пенсионного	Работники; уволенные работники;	фамилия, имя, отчество; год рождения;	Обработка с использованием и без	Сбор, запись, систематизация, накопление;	Достижение целей обработки ПДн, утрата	Комиссией с учетом выполнения	1) обработка ПДн осуществляется с согласия

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	законодательства Российской Федерации	родственники работников; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ	месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; структурное подразделение; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о	использования средств автоматизации (смешанная)	хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; 3) обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			трудоустрой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации) профессия; табельный номер; Специальные категории ПДн: сведения о состоянии здоровья					заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретате лем или поручителем
8.	Содействие в организации и прохождении дополнительной профессиональной переподготовки	Работники	фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; данные документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.	Участие в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах, исполнение судебного акта	Работники; уволенные работники; контрагенты - физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ; представители контрагентов; истцы-физические лица; взыскатели-физические лица	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; место работы; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; номер телефона; адрес электронной почты	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	1) обработка ПДн осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах; 2) обработка ПДн необходима для исполнения судебного акта, акта должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве
10.	Рассмотрение обращений граждан	Заявители	фамилия, имя, отчество; почтовый адрес; номер телефона; адрес электронной почты; иные данные, добровольно	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения,	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей,

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			предоставленные в обращении		использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе	предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей
11.	Обеспечение пропускного режима на территории организации	Работники; представители контрагентов; физические лица, с которыми заключены договоры ГПХ; посетители территории оператора	фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; номер пропуска; время входа; время выхода; наименование организации, которую представляет посетитель; цель визита	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	1) обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; 2) обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						юридического лица		законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей
12.	Размещение информации о работниках на информационных ресурсах	Работники	фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; должность; структурное подразделение; фото-видео изображение лица	Обработка с использованием и без использования средств автоматизации (смешанная)	Сбор, запись, систематизация, накопление, распространение ; хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом, исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн
13.	Предоставление доступа к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на веб-сайте и/или в мобильном	Посетители веб-сайта; пользователи мобильного приложения	IP-адрес; файлы cookies; вид операционной системы устройства; информация о браузере;	Обработка с использованием средств автоматизации	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),	Достижение целей обработки ПДн, утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн, истечение	Комиссией с учетом выполнения требований к подтверждению уничтожения ПДн способом,	Обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн

№	Цель обработки ПДн	Категория субъектов ПДн	Состав обрабатываемых ПДн	Способ обработки ПДн	Перечень действий	Срок обработки и хранения ПДн	Порядок уничтожения ПДн	Условия и правовые основания обработки ПДн
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	приложении		время доступа; местоположение; наименование поставщика интернет-услуг; адрес страницы, на которой расположен информационный блок; реферер (адрес предыдущей страницы)		извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	сроков хранения, отзыв субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн, выявление неправомерной обработки ПДн, ликвидация или реорганизация юридического лица	исключающим последующее восстановление сведений, содержащихся на носителе или в информационной системе персональных данных	

АКТ
об уничтожении персональных данных

г. Киров

«__» _____ 20__ г.

Комиссия в составе председателя комиссии _____, членов комиссии - _____, _____, _____, _____, созданная на основании Приказа _____, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», составила акт о том, что произведено уничтожение персональных данных, находящихся в АО «Вятавтодор», в следующем объеме:

№	Субъект персональных данных ¹	Категории уничтоженных персональных данных	Наименование уничтоженного материального носителя ²	Информационная система, из которой уничтожены персональные данные ³	Способ уничтожения	Причина уничтожения
1						
2						

Дата уничтожения персональных данных: «__» _____ 20__ г.
Акт об уничтожении персональных данных подлежит хранению в течение 3 (трех) лет.

Председатель комиссии: _____ / _____

Члены комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

¹ Указывается Ф. И. О. либо иная информация, которая относится к субъекту.

² В случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации дополнительно указать количество листов по каждому материальному носителю.

³ Указывается в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации.

**Разъяснение субъекту персональных данных
юридических последствий отказа предоставить
свои персональные данные**

«__»____20__ г.

Мне, _____,
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

разъяснены юридические последствия отказа в предоставлении своих персональных данных.

Я предупрежден(а) о том, что в случае моего отказа предоставить персональные данные Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги», ИНН 4345502070, ОГРН 1204300004688 (далее – АО «Вятавтодор»), не сможет осуществлять их обработку.

В соответствии с пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» АО «Вятавтодор» в целях реализации функций, полномочий и обязанностей в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет право запрашивать мои персональные данные у третьих лиц, а также осуществлять их обработку без моего согласия.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам АО «Вятавтодор» в связи с трудоустройством в АО «Вятавтодор» и увольнением из АО «Вятавтодор».

Я предупрежден(а), что в случае отказа предоставить свои персональные данные уполномоченным лицам АО «Вятавтодор» трудовой договор не может быть заключен.

«__»____20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Акционерное общество «Вятские автомобильные дороги»
(АО «Вятавтодор»)

ЖУРНАЛ
учета машинных носителей персональных данных

Журнал начат: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

(должность)

Журнал завершен: «__» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

(должность)

На _____ листах

